

Justizangestellte/Justizangestellter (m/w/d)

Das Amtsgericht Neu-Ulm sucht zum 1. Oktober 2021 eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Einsatz in einer Serviceeinheit für Strafsachen.

Die Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer (Justizangestellte) bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften sind gemeinsam mit den Justizfachwirten als Mitarbeiter von Richtern, Staatsanwälten oder Rechtspflegern in Serviceeinheiten für die Verwaltung des Akten- und Schriftverkehrs, die Datenerfassung und -bearbeitung, die Abwicklung des Parteiverkehrs und von telefonischen Anfragen, die Protokollführung bei Gerichtsverhandlungen, die Kostenbehandlung (Berechnung von Gerichtskosten) und die Erledigung des Schreibwerks eingesetzt.

Vorausgesetzt wird eine Ausbildung zum / zur Justizfachangestellten, zum / zur Rechtsanwaltsfachangestellten bzw. zum / zur Notarfachangestellte/n, gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen), gute Maschinenschreibkenntnisse und die Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift. Erwartet wird daneben Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, ein freundliches und verbindliches Auftreten, eine selbstständige und gründliche Arbeitsweise und die Bereitschaft zu gelegentlichen Rufbereitschaftsdiensten an Wochenenden und Feiertagen. Die notwendigen fachlichen Kenntnisse werden am Arbeitsplatz und in Fortbildungsveranstaltungen im Rahmen eines bayernweit einheitlichen Schulungskonzepts vermittelt. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 3 TV-L oder in Entgeltgruppe 5 TV-L, wenn die Voraussetzungen vorliegen.

Ausschreibende Behörde

Amtsgericht Neu-Ulm

Beschäftigungsbehörde bzw. -bereich

Amtsgericht Neu-Ulm

Beschäftigungsort

Neu-Ulm

Teilzeitfähigkeit

Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.

Befristung

Es ist zunächst nur eine befristete Einstellung für 12 Monate möglich.

Kennziffer der Ausschreibung

AGNU 5111E-479/2021

Ansprechpartner/in

Herr Zwiorek, 0731/70793-123

Erbetene Bewerbungsunterlagen

gängige und vollständige Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Schulabschlusszeugnisse, Ausbildungszeugnis, sämtliche bisherige Arbeitszeugnisse, Arbeitszeugnis des letzten Arbeitgebers)

Adresse für Bewerbungen

Herrn Direktor
des Amtsgerichts Neu-Ulm
-Verwaltung-
Schützenstraße 60
89231 Neu-Ulm
oder per E-Mail an: poststelle@ag-nu.bayern.de

Weitere ergänzende Angaben

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

Voraussichtlicher Besetzungszeitpunkt

01.10.2021 oder später

Bewerbungsschluss

11.09.2021