

Bescheinigung über Verdienstaussfall

(nur vom Arbeitgeber auszufüllen)

Herr / Frau (Name, Vorname)

_____ ist hier
als

_____ beschäftigt und hat durch Wahrnehmung des Gerichtstermins am

_____ einen Verdienstaussfall. Die Arbeit beginnt am Terminstag um

_____ Uhr und endet um _____ Uhr; darin sind **unbezahlte** Arbeitspausen

von _____ Uhr bis _____ Uhr und

von _____ Uhr bis _____ Uhr enthalten.

Das Gehalt wird je Stunde der Abwesenheit brutto gekürzt um _____ €
.....

Der Stundenlohn/Schichtlohn beträgt brutto _____ €
.....

zuzüglich Prämien _____ €

zuzüglich Auslösungen _____ €

Eine Teilbeschäftigung ist am Terminstag **vor** dem Termin nur möglich

von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Eine Wiederaufnahme der Arbeit **nach** dem Termin ist nur möglich ab

_____ Uhr.

Eine Teilbeschäftigung vor oder nach dem Termin ist nicht möglich:

Begründung:

Ort und Tag

Firmenstempel und Unterschrift
