..... (Name, Vorname)

..... (Ort, Datum)

..... (Straße)

..... (Telefon tagsüber)

..... (PLZ, Ort)

..... (Beruf / Ort der Arbeitsstätte)

Landgericht Ansbach
Promenade 4
91522 Ansbach

Gz. des Gerichts: **(Bitte unbedingt angeben)**

……

Antrag auf Entschädigung

Anlagen: Ladung im Original / Verdienstausfallsbescheinigung / Belege / Nachweis über selbständige oder Freiberufliche Tätigkeit

Angaben zur Entschädigungsberechnung:

1. Weggang von Wohnung / Arbeitsstelle am …… (Datum) um …… Uhr
   Rückkehr zur Wohnung / Arbeitsstelle am …… (Datum) um …… Uhr
   Terminbeginn am …… (Datum) um …… Uhr
   Terminende am …… (Datum) um …… Uhr

2. Fahrtkostenersatz
   Bahn (einschl. Auslagen für Platzreservierung und Gepäckbeförderung), Bus, Straßenbahn,
   U-/S-Bahn - Bitte Fahrkarte(n) und sonstige Nachweise beifügen - …….. €
   Fahrt mit eigenem oder unentgeltlich zur Nutzung überlassenen Kfz
   - Gesamtstrecke Hin- und Rückfahrt - …… km
   Fahrtauslagen (z.B. Parkgebühren) …….. €

3. Sonstige notwendige, besondere Auslagen (z.B. Übernachtungskosten, etc.)
   - Bitte genau erklären, Belege beifügen –
   ……. …….. €
   ……. …….. €

4. Beruf/derzeit ausgeübter Beruf: _____
   Verdienstausfall entsprechend beiliegender Bescheinigung: …… Stunden zu je …… € brutto.
   ( ) Ich habe keinen Verdienstausfall ( ) muss jedoch die versäumte Arbeitszeit in meiner Freizeit nachholen, was ich ausdrücklich versichere.
   ( ) Ich habe keinen Verdienstausfall, da ich Urlaub genommen habe.
   ( ) Polizeibeamte: Ich habe dienstfrei. Anreise von ( ) Wohnort ( ) Dienststelle.
   ( ) Anreise von Wohnort genehmigt. Rückreise ( ) zum Wohnort ( ) zur Dienststelle.
   ( ) Mir ist ein Nachteil entstanden.
   ( ) Ich bin selbständig und verdiene im Monatsdurchschnitt je Stunde …….…..…… € brutto.
   Arbeitszeit von …… bis ……; Pausen: ……..
   ( ) Ich bin nicht erwerbstätig, beziehe keine regelmäßigen Leistungen wie Rente, Arbeitslosengeld, Elterngeld etc., führe aber einen eigenen Haushalt für mehrere Personen.
   ( ) Ich bin teilzeitbeschäftigt (am Terminstag von _____ bis _____ Uhr) und führe daneben einen eigenen Haushalt für mehrere Personen.
   ( ) Der auf der Ladung angegebene Termin liegt außerhalb meiner regelmäßigen Arbeitszeit.

5. Die Entschädigung bitte ich zu überweisen auf: BIC: |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|
   IBAN: |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|__|__| |__|__|
   Kontoinhaber, falls abweichend: ……..

Ich versichere, dass mir Auslagen in der angegebenen Höhe tatsächlich entstanden sind und erkläre, dass ich keinen Vorschuss erhalten habe und dass ich am Tag meiner Einvernahme außer in dieser Sache keine / die umseitigen Termine wahrgenommen habe.

..... Ort, Datum

..... Unterschrift

Verfügung:

1. Der/die Empfänger(in) ist bestimmungsgemäß zu entschädigen als Zeuge(in).
2. Der/die Empfänger(in) wurde um …… Uhr entlassen.

Ansbach, ……

……..……
RiLG, VRiLG, VizePräsLG