

Gesch.-Nr.:

Bescheinigung über Verdienstaussfall

(nur vom Arbeitgeber auszufüllen)

Herr/ Frau (Name, Vorname)

_____ ist hier als
_____ beschäftigt und hat
durch Wahrnehmung des Gerichtstermins am _____ einen Verdienstaussfall.

Es wird Gleitzeit gearbeitet und die Sollzeit je Arbeitstag beträgt _____ Stunden, darin sind
unbezahlte Arbeitspausen von mindestens _____ Stunde(n) enthalten.

Die Arbeit beginnt am Terminstag um

_____ Uhr und endet um _____ Uhr; darin sind unbezahlte Arbeitspausen
von _____ Uhr bis _____ Uhr und
von _____ Uhr bis _____ Uhr enthalten

Das Gehalt wird je Stunde der Abwesenheit brutto gekürzt um _____ €
Der Stundenlohn/Schichtlohn beträgt brutto _____ €
zuzüglich Prämien _____ €

Eine Teilbeschäftigung ist am Terminstag **vor** dem Termin nur möglich

von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Eine Wiederaufnahme der Arbeit **nach** dem Termin ist nur möglich ab _____ Uhr.

() Eine Teilbeschäftigung vor oder nach dem Termin ist nicht möglich.

Begründung:

(bitte immer angeben, Grund muss beim Arbeitgeber liegen)

() Verdienstaussfall fällt keiner an, die versäumte Arbeitszeit muss jedoch nachgearbeitet werden.

() Verdienstaussfall fällt keiner an, es wird bezahlter Urlaub genommen.

Ort und Tag

Firmenstempel und Unterschrift
