



Regensburg, 11.02.2021

## Informationen zu der digitalen Kontaktdatenerfassung durch die Anwendung „Darfichrein“.

Liebe Bürgerinnen und Bürger,

aufgrund der COVID-19-Pandemie müssen die Kontaktdaten aller Personen dokumentiert werden, die die Räumlichkeiten der Bayerischen Justiz mit Publikumsverkehr betreten. Dies dient dazu, die Nachverfolgbarkeit von Infektionsketten zu ermöglichen.

Neben der Angabe der Kontaktdaten auf dem Papierformular „Selbstauskunft“ bieten wir Ihnen *alternativ* einen modernen und digitalen Weg über die Anwendung „Darfichrein“ an. Zu diesem Zweck sind in den Eingangsbereichen QR-Codes angebracht. Diese können mit der Kamera Ihres Smartphones oder Tablets gescannt werden. Es öffnet sich eine Online-Maske. Dort können Sie bequem Ihre Kontaktdaten angeben.

Im Fall einer COVID-19-Infektion können die Daten von den Gesundheitsbehörden schnell verarbeitet werden. Die Daten werden verschlüsselt im Rechenzentrum der Anstalt für Kommunale Datenverarbeitung in Bayern (AKDB) gespeichert, nur auf Anfrage der Gesundheitsbehörden entschlüsselt und automatisch nach vier Wochen wieder gelöscht.

„Darfichrein“ wurde von der Anstalt für Kommunale Datenverarbeitung in Bayern (AKDB) und dem Bayerischen Hotel und Gaststättenverband (DEHOGA Bayern) ins Leben gerufen. Das Bayerische Staatsministerium für Digitales hält die Schirmherrschaft.

**Bitte haben Sie Verständnis, dass das Landgericht Regensburg im Einzelfall keine technische Hilfe erteilen kann. Das Landgericht hat keinen Einfluss auf die Funktionsfähigkeit der Anwendung „Darfichrein“ und die Datenspeicherung.**

**Wenn Sie bezüglich der Anwendung „Darfichrein“ unsicher sein sollten, nutzen Sie bitte das Papierformular zur Selbstauskunft.**

## Vorabtest des Check-In

Sie können die Anwendung vorab testen und so Ihre Daten schon im Browser Ihres Smartphones ablegen. Dann geht es vor Ort noch schneller.

Beachten Sie allerdings bitte, dass dazu Ihr Browser nicht in einem „privaten Modus“ o.ä. eingestellt sein darf, damit die gespeicherten Daten nicht beim Schließen des Browsers gelöscht werden.

1. Scannen Sie den QR-Code mit der Handykamera. Alternativ gibt es einen Scanner auf der Website [c.darfichrein.de](https://c.darfichrein.de)



2. Kontaktdaten angeben, eigene PIN wählen und einchecken.

## Check-Out

Bitte vergessen Sie nicht, sich beim Verlassen des Gebäudes über Ihr Ticket abzumelden („Check-Out“).

1. Öffnen Sie Ihren Browser und wählen Sie auf dem Check-In-Ticket den Punkt „Check Out“.
2. Ist Ihr Ticket nicht mehr zu finden?  
Scannen Sie wie oben beschrieben den folgenden QR Code und wählen Sie „Check Out“:

